



# PROGRAMME DE FORMATION - ASSITANT(E) COMMERCIAL(E) EN REVÊTEMENTS EN PIERRE (POEI)

## INFORMATIONS GÉNÉRALES

|                             |                                                                                      |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Intitulé</b>             | Ass. Commercial(e) en revêtements en pierre                                          |
| <b>Public visé</b>          | Nouvelles assistantes commerciales chez GRANICO                                      |
| <b>Prérequis</b>            | Maîtrise de base de l'informatique – Aisance relationnelle et sens du service client |
| <b>Durée</b>                | 399 heures – 57 jours (format POEI)                                                  |
| <b>Lieu</b>                 | Siège GRANICO – 8 rue d'Hélios, 31240 L'Union                                        |
| <b>Modalité pédagogique</b> | Présentiel – Alternance d'apports théoriques, cas pratiques et mises en situation    |
| <b>Formateurs</b>           | Floriane SABIOLS, Formatrice   François BUJADOUX, Formateur                          |
| <b>Tarif</b>                | 42€/h                                                                                |
| <b>Contact</b>              | formation@granico.fr                                                                 |

## OBJECTIFS GÉNÉRAUX DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, les participants seront capables de :

- Appliquer le processus d'une assistante commerciale dans un point de vente (de la demande de devis à la pose chez le particulier)
- Connaître les différentes caractéristiques des matières (Dekton, Silestone, Granit et céramique)
- Savoir utiliser le tarif cuisine/SDB et les documents annexes
- Acquérir les principales préconisations techniques GRANICO
- Comprendre l'importance et le fonctionnement des précommandes matière
- Comprendre la chaîne de production (de la réception de la commande à l'expédition)



# **PROGRAMME DE FORMATION -**

## **ASSITANT(E) COMMERCIAL(E) EN REVÊTEMENTS EN**

### **PIERRE (POEI)**

#### **CONTENU DE LA FORMATION – MODULES**

##### **Module 1 – Découverte de GRANICO & maîtrise des devis**

###### **Contenus**

- Présentation du groupe GRANICO, visite des locaux et de l'usine de production
- Rôle de l'assistante commerciale dans le parcours client
- Présentation et assimilation du tarif GRANICO (cuisine/SDB)
- Analyse des documents annexes : fiches techniques, préconisations, caractéristiques matières
- Présentation des documents de vente : devis, commande, facture
- Présentation du logiciel EBP : création de fiches clients, paramétrages, gestion des dossiers
- Réalisation de devis simples (plan de production Niv. 1 & 2) et de devis avec plans professionnels (Niv. 3)
- Gestion des modifications, révisions et corrections
- Mises en situation : demandes clients simples et complexes
- Ateliers pratiques : devis urgents, multi-options, avec contraintes techniques

##### **Module 2 – Bons de commande, commandes accessoires & facturation**

###### **Contenus**

- Transfert d'un devis en commande
- Réalisation, modification et validité d'une commande
- Réalisation d'une commande accessoire et d'une précommande matière
- Élaboration d'une feuille de route
- Classement réseau informatique
- Édition des factures d'acompte
- Simulation complète d'un cycle client

##### **Module 3 – Planification métré / pose & RDV clients**

###### **Contenus**

- Présentation des outils de planification
- Planifier les interventions de métré et de pose
- Revue des caractéristiques des matières : Dekton, Silestone, Granit, Céramique
- Revue des préconisations techniques GRANICO
- Simulation de RDV clients : prise d'informations, reformulation, gestion des objections, annonce des délais
- Gestion des imprévus et communication interservices



# PROGRAMME DE FORMATION - ASSITANT(E) COMMERCIAL(E) EN REVÊTEMENTS EN PIERRE (POEI)

## MODALITÉS D'ÉVALUATION ET SANCTION

|                                 |                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Modalités d'évaluation</b>   | Questionnaire d'évaluation des acquis ponctuel, suivi de l'assiduité par émargement à la demi-journée, attestation de fin de formation délivrée sur évaluation écrite finale |
| <b>Sanction de la formation</b> | Attestation de compétences délivrée par GRANICO                                                                                                                              |

## MODALITÉS D'ACCÈS ET ACCESSIBILITÉ

|                               |                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Modalités d'accès</b>      | Cette formation est accessible sur demande. Une analyse du besoin sera effectuée en amont.                                                                                                                   |
| <b>Accessibilité handicap</b> | L'ensemble de nos formations bénéficient d'une étude spécifique à l'accessibilité des personnes en situation de handicap.<br>Contactez-nous : <a href="mailto:formation@granico.fr">formation@granico.fr</a> |